

Egymásért – Közösen
MOZGÁSKORLÁTOZOTTAK EGYESÜLET
ALAPSZABÁLYA
(„Alapszabály”)

1. Az Egyesület neve és székhelye

- 1.1. Az Egyesület neve: Egymásért–Közösen Mozgáskorlátozottak Egyesület („Egyesület”)
- 1.2. Az Egyesület a tagok közös , tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy .
 - 1.2.1 Az Egyesület politikai tevékenységet nem végez, választásokon jelöltet nem állít, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást sem nyújt.
 - 1.2.2 Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.
- 1.3. Az Egyesület székhelye: 2151 Fót Vörösmarty tér 3
- 1.4. Az Egyesület telephelye : 2120 Dunakeszi Ifjúság u 25.
- 1.5. Az Egyesület állandó levelezési címe : 2151 Fót Hargita u 26
- 1.6. Az Egyesület működési területe: Magyarország
- 1.7. Az Egyesület alapítási éve: 2017

2. Az Egyesület céljai

2.1. Az Egyesület céljai:

A fogyatékossgal élő, de különösen a mozgáskorlátozottság következtében tartósan fogyatékosvá váló emberek érdekeinek megjelenítése, képviselése, szükség esetén védelme, számukra szolgáltatások szervezése és nyújtása. E célok megvalósulása érdekében a meghatározott további alapcélok:

A fogyatékossgal élő emberek és családtagjaik számára lelki támasz, továbbá a társadalomban való részvételük elősegítése érdekében mentális, pszichés, sorstársi tanácsadás, jogi, információs és rehabilitációs segítség nyújtása.

Érdekvédelmi, érdekképviselési, érdekvédelmi hálózat létrejöttének elősegítése és működtetése, fogyasztóvédelem.

Az érintett emberek és hozzátartozóik részére hiányt pótló szociális, képzési, egészségügyi és egyéb életvitelt segítő szolgáltatások nyújtása, illetve ilyen szolgáltatásokhoz való hozzáférés elősegítése.

Társadalmi beilleszkedést segítő közösségi szolgáltatások nyújtása az életvitel, a kultúra, a művészet, az önmegvalósítás, a sport, a szabadidősport, az egyéb szabadidős tevékenységek, a pihenés és rekreáció, a fejlesztés, a képzés, átképzés, felnőttképzés, a rehabilitációs célú foglalkoztatás területén.

2.2. Az Egyesület feladatai:

A fogyatékossgal élő, ezen belül elsősorban a súlyosan mozgássérült emberek társadalmi életében való egyenrangú részvételt segítő, a fogyatékossgból eredő sérdekek képviseletét, szükség esetén védelmét ellátó, civil szervezeti keretek közt működő segítség, támogatás nyújtása, melyet a társadalmi gondoskodási és ellátó rendszer mellett, leginkább az ugyanezen hátrányokkal élő emberek által létrehozott civil szervezetek segítségével és közreműködésével kaphat meg.

2.3. Az Egyesület közfeladatai:

1. Együttműködés a súlyosan mozgásfogyatékosá váló emberek esetében a mozgásszervi gyógyító és rehabilitációs intézmények vezetőivel és a szakmai személyzetével, a legfrissebb tudományos és kezelési eredmények megismertetése, az ezekhez való hozzáférésre vonatkozó információk terjesztésével.
2. Érdekérvényesítő eszközök és az átélésen alapuló szakértelem, továbbá a szakmai tapasztalatok felhasználásával elismertetni és elfogadtatni a sorstársak rehabilitációjához elengedhetetlenül szükséges gyógyszerek, segédeszközök és életvitelt segítő eszközök, különös tekintettel a súlyosan mozgásfogyatékosá váló emberek megfelelő gyógyászati segédeszközzel való ellátásának, társadalombiztosítási rendszer által történő támogatását.
3. Olyan közérdekű és közhasznú szociális, egészségmegőrző, betegségmegelőző, egészséget helyreállító, ismeretterjesztő, tanácsadó közfeladatok és szolgáltatások ellátása, illetve ilyen szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése, amelyek az állami, önkormányzati és társadalombiztosítási rendszerek esetleges hiányait pótolják, vagy azokat kiegészítik.
4. Az Egyesület a közérdekű, közhasznú feladatainak ellátása érdekében intézményeket, nonprofit közhasznú gazdasági társaságokat, illetve alapítványokat hozhat létre. Az ilyen szervezetek létrehozására vonatkozó javaslatot az Elnökség előterjesztése alapján a Küldöttgyűlés hagyhatja jóvá.
5. Hatékony közreműködés a betegség, baleset vagy egyéb ok következtében tartósan fogyatékosá váló emberek egészségügyi, képzési, átképzési, foglalkoztatási és szociális rehabilitációjának elősegítésében, a sorstársi tanácsadás, az információszolgáltatás, a közösségi rendezvények, kulturális, művészeti, szabadidősport, szabadidős programok, kiadványok, tanácskozások készítése, továbbá a személyes meggyőzés, az interperszonális kapcsolatok és a közösség példaadó, meggyőző ereje eszközeinek alkalmazásával.
6. Érdekérvényesítő, érdekvédelmi közfeladatok ellátása a tartósan, súlyosan fogyatékosá váló emberek és családjaik számára országos és helyi önkormányzati szinten egyaránt.

7. Az Egyesület által folytatott közfeladatok ellátásához kapcsolódó, a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítését elősegítő:
 - a. érdekérvényesítő,
 - b. közérdekű szolgáltatások szervezését és nyújtását végző,
 - c. rehabilitációt támogató,
 - d. érdekvédelmi,
 - e. fogyatékkal kapcsolatos közérdekű, közhasznú információkat nyújtó tevékenységet a jelen Alapszabályi rendelkezések elfogadásakor és időpontjában hatályos, törvények, jogszabályok alapján végzi.

2.4. Az Egyesület tevékenysége, programjai bárki számára hozzáférhetőek.

3. Az Egyesület tagsága

3.1. Az Egyesület rendes, pártoló és tiszteletbeli tagja lehet bármely természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezete, amennyiben az Egyesület céljaival és működési elveivel egyetért és elfogadja az Alapszabályt.

3.2. A leendő tag belépési szándékát írásban az Egyesület elnökségének („Elnökség”) jelentheti be. A tag felvételéről és nyilvántartásba vételéről az Egyesület Elnöksége dönt, kivétel a tiszteletbeli tag esetén, mivel erre a tagságra a közgyűlés veheti fel a jelentkezőt.

3.3. Az Egyesület tagjai tagsági díjat fizetnek. A tagsági díj mértékéről a Közgyűlés dönt minden év végén.

3.4. A tagok

- a. javaslattételi és szavazati joggal rendelkeznek az Egyesület döntést igénylő ügyeiben,
- b. választhatók tisztségekre, kivétel a pártoló és tiszteletbeli tag, illetve a 18 év alatti tag. Ők nem választhatók vezető tisztségviselőnek.
- c. megválasztják a tisztségviselőket, kivéve a pártoló és tiszteletbeli tagok, mivel Ők nem rendelkeznek szavazati joggal, illetve a 18 év alatti tagok, akik szavazati jogukat csak törvényes képviselőik útján gyakorolhatják.
- d. részt vehetnek és véleményt alkothatnak az Egyesület rendezvényein, javaslatot fogalmazhatnak meg.
- e. igénybe vehetik az Egyesület szolgáltatásait.
- f. kötelesek tagdíjat fizetni.

3.5. Az Egyesületi tagság megszűnik

- a. a tag kilépésével,
- b. a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával,
- c. a tag kizárásával,
- d. a tag halálával
- e. vagy jogutód nélküli megszűnésével.

3.6. Ha az Alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az Egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az Egyesület Közgyűlése dönt.

3.7. Ha a tag az éves tagdíjat nem fizeti, részére az Elnökség felszólító levelet küld. A felszólításban a tagot a fizetési kötelezettség ismételt elmulasztásának jogkövetkezményére - nevezetesen a megadott határidő eredménytelen eltelte esetén tagsági viszonyának kizárással való megszüntetésére - figyelmeztetni kell. Ha a tag a felszólítás kézhezvételét követő harminc (30) napon belül sem egyenlíti ki tagdíj-tartozását, ebben az esetben a tag az Egyesületből kizárással kerülhet.

3.8. A tagnak jogszabályt, az Egyesület Alapszabályát, vagy bármely közgyűlési határozatát súlyosan, vagy ismételten sértő magatartása esetén a Közgyűlés - bármely egyesületi tag, vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárás lefolytatását kezdeményezheti a fegyelmi bizottságnál. A kizárási eljárás lefolytatására a fegyelmi bizottság jogosult első fokon. A fegyelmi bizottság a kizárási eljárás alatt köteles a tisztességes eljárást biztosító alábbi szabályokat betartva az eljárást lefolytatni. A kizárási eljárás folyamán az érintett tagot köteles meghallgatni az eljárás kezdő időpontjától számított 8 napon belül, hogy a tag elmondhassa véleményét és nyilatkozatot tehesse, az ügy és a történet tisztázása érdekében. A meghallgatáson a teljes háromtagú fegyelmi bizottságnak jelen kell lenni, és jegyzőkönyvezni kell az ott elhangzottakat, és döntést kell hozniuk az ügyben 3 napon belül.

3.9 A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni.

- Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.
- A kizárási határozatot a taggal közölni kell írásban
- A fegyelmi bizottság kizárási határozatával szemben az érintett tag az Egyesület Elnökségéhez 15 napon belül fellebbezést terjeszthet elő írásban II.fokon.
- Az Elnökség a kizárási eljárás lefolytatása alatt keletkezett iratokat és a fellebbezést köteles körültekintően, elfogultság nélkül pártatlanul

megvizsgálni , és ezután 8 napon belül dönteni , hogy fenntartja a Fegyelmi Bizottság kizáró határozatát és a fellebbezést elutasítja , vagy a fellebbezésnek helyt ad és a kizáró határozatot nem tartja indokoltnak a Taggal szemben , utóbbi esetben határozat írásban megküldésével az ügy lezárult.

- A fellebbezés elutasítása esetén az ügyben keletkezett összes iratot az Elnökség a véleményével együtt a 15 napon belül összehívandó rendkívüli Közgyűlés elé terjeszti III.fokra.

3.10. A tagsági jogviszony megszüntetéséről, a kizárásról a Közgyűlés hoz határozatot a fegyelmi bizottság által lefolytatott eljárás és kizáró határozat, valamint az Elnökség fellebbezést elutasító határozatának figyelembe vételével. A kizárást vagyis a Közgyűlés határozatát az érintett Taggal írásban közölni kell 3 napon belül. A Közgyűlés határozatával szemben fellebbezésnek illetve további jogorvoslatnak helye nincs.

3.11. A pártoló és a tiszteletbeli tagságra a rendes tagságra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a pártoló és a tiszteletbeli tag tagsági díjat nem köteles fizetni, szavazati joggal nem rendelkezik, vezető tisztségviselőnek nem választható, és az Egyesületből nem zárható ki.

3.12. A pártoló és a tiszteletbeli tagsági viszony megszüntetéséről a Közgyűlés jogosult egyszerű szótöbbséggel dönteni. A Közgyűlés döntésével szemben jogorvoslatnak nincs helye.

4. A Közgyűlés

4.1. Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés. A Közgyűlés a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A Közgyűlés ülése nem nyilvános. Azon csak a Tagok és meghívottak vehetnek részt.

4.2. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a. az Alapszabály megállapítása és módosítása,
- b. az éves költségvetés meghatározása,
- c. az éves beszámoló jóváhagyása,
- d. az Elnökség, felügyelőbizottság, fegyelmi bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása, a tagnyilvántartás rendjének meghatározása,
- e. más egyesülettel való egyesülés kimondása,
- f. a tagsági díj összegének meghatározása, esedékessége
- g. a tagsági viszony megszűnéséről való döntés,
- h. az Elnökség, a felügyelő bizottság, a fegyelmi bizottság beszámolójának elfogadása.
- i. Azok a kérdések, amelyeket az Alapszabály, vagy bármely jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

4.3. A Közgyűlést az Elnök évente legalább egyszer köteles összehívni. A Közgyűlés összehívásáról, annak megkezdése előtt legalább tizenöt (15) nappal a napirendi pontok megjelölésével a tagoknak írásos meghívót kell küldeni.

4.4. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell azt a figyelmeztetést, hogy amennyiben az eredeti időpontra összehívott Közgyűlés határozatképtelen, úgy a későbbi időpontra összehívott megismételt Közgyűlést - az eredeti napirendben szereplő kérdések vonatkozásában - a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképesnek kell tekinteni.

4.5. A napirenden nem szereplő kérdésben a Közgyűlés csak akkor határozhat, ha valamennyi tag jelen van, és a kérdés napirendre tűzéséhez hozzájárul. A Közgyűlést írásban akkor is össze kell hívni, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg, ha legalább a tagok 10%-a - az ok és a cél megjelölésével – írásban indítványozza. Az Ügyvezető Szerv köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,
- az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni,
- az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezen okokra tekintettel összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

4.6. A Közgyűlésen szavazati joggal vehet részt az Egyesület minden rendes tagsággal rendelkező tagja, a 14 illetve 18 év alatti egyesületi tagok szavazati jogukat törvényes képviselőik útján gyakorolhatják.

A Közgyűlésen való részvétel és szavazás történhet személyesen, vagy levélbeni szavazással ülés tartása nélküli esetben. Korlátozottan cselekvőképes kiskorú, illetve cselekvőképtelen kiskorú esetében törvényes képviselője szavazhat, személyesen. 18 évét be nem töltött tag vezető tisztségviselőnek nem választható.

Minden rendes tagsággal rendelkező tagot egy szavazat illet meg. A döntéshozatalban nem vehet részt, vagyis nem szavazhat az a személy (Tag) aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a döntés alapján:

- A. akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- B. akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- C. aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- D. akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- E. aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- F. aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

4.7. A döntéshozó szerv (Közgyűlés) akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő jogosult részt tud venni személyesen, , illetve a jogi személy tagok igazolt képviselőjük útján. Amennyiben a közgyűlés a meghívóban megjelölt időpontra nem határozatképes, és egy óra elteltével sem válik határozatképesé a Közgyűlést el kell halasztani. Az elhalasztott közgyűlést tizenöt (15) napon belül változatlan napirenddel össze kell hívni, amely ekkor a megjelentek számára tekintet nélkül, az eredeti napirendi pontok tekintetében határozatképes.

4.7.1. Ugyanez vonatkozik az ülés tartása nélkül meghozott határozatok határozat-képességére is.

4.8. A Közgyűlés lefolytatásához levezető elnököt, jegyzőkönyv vezetőt és (2) kettő jegyzőkönyv hitelesítőt kell választani.

4.9. A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazás útján, egyszerű szótöbbséggel hozza.

4.10. A Közgyűlés az éves beszámolót és az éves költségvetést a fentiekben megjelölt általános szabályok szerint – azaz egyszerű szótöbbséggel hozott határozattal – fogadja el.

4.11. A Közgyűlés titkos szavazás útján dönt a személyi kérdésekről, valamint bármely más kérdésben, ha azt a szavazásra jogosultak 1/10-e indítványozza.

4.12. A jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges az Alapszabály módosításához, egyesülés, szétválás kimondásához.

4.12.1 Az Egyesület céljának változtatásához, az Egyesület megszűnésének közgyűlési döntés kimondásához a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

4.13. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni

- a. az Egyesület Elnökségének többségi határozata alapján,
- b. ha az Egyesület tagjainak 10%-a az ok és a cél megjelölésével az Elnökségnél indítványozza,
- c. ha a törvényességi felügyeletet gyakorló szervezet azt elrendeli.
- d. tag Egyesületből való kizárásának döntéshozatalakor.

A rendkívüli Közgyűlést az elrendeléstől, ill. a tagság 10%-ának a Közgyűlés összehívására vonatkozó indítványa előterjesztésétől számított 15 napon belül írásban kell össze hívni.

A rendkívüli közgyűlésre egyebekben a rendes közgyűlés szabályai alkalmazandóak.

4.14. A Közgyűlés nem nyilvános, azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül csak a közgyűlés összehívására jogosult által esetenként meghívottak, illetve az Alapszabály és a Közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

4.15. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek minden esetben a következő adatokat kötelezően tartalmaznia kell :

- Az Egyesület nevét és székhelyét
- A Közgyűlés helyét és idejét
- A Közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyv vezetőjének, a 2 jegyzőkönyv hitelesítőjének nevét
- A közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, indítványokat, javaslatokat, határozati javaslat és szavazást igénylő előterjesztés esetén a szavazáskor leadott szavazatok, ellenszavazatok illetve a szavazástól

tartózkodók számát. (igen, nem, tartózkodik szavazatok db számát) és az elfogadott határozati javaslat szövegét.

4.16. Az Egyesület tisztségviselőinek megválasztása során a Közgyűlés napja előtt 2 (két) héttel az Elnökség jelölőbizottságot választ. A jelölőbizottság köteles az egyesület rendes tagjai számára a tisztségviselő(k)nek történő jelölés lehetőségét megadni, kivétel a 18 év alatti tagok.

Jelölt lehet az a személy, akit a jelölő bizottság tisztségre jelöl, és az is aki a Közgyűlésen jelen lévő, szavazásra jogosultak több mint felének „igen” szavazatával a jelöltek listájára felkerül.

A választás tisztségenként külön-külön történik, úgy, hogy először az Egyesület elnökét, alelnökét és elnökségi tagjait, majd a felügyelő és fegyelmi bizottság elnökét és tagjait.

Megválasztottnak az a tisztségviselő tekintendő, akit a jelenlévő szavazásra jogosultak több mint felének „igen” szavazatát megszerezte.

Több jelölt esetén és amennyiben a Közgyűlés a szükséges döntést nem hozta meg, újabb választási fordulót kell tartani. Az új választási fordulóban a legkevesebb szavazatot kapott jelölt, valamint az a jelölt, aki a jelenlévő szavazásra jogosultak 20 %-ának szavazatát nem kapta meg, már nem vesz részt. A választást mindaddig meg kell ismételni, amíg a jelöltek valamelyike a megválasztáshoz szükséges szavazatot meg nem szerzi.

A Közgyűlés által választott tisztségviselő a Közgyűlés döntése alapján visszahívható. A visszahívást az Egyesület tagjainak $\frac{1}{10}$ -e írásban az Elnökségnél kezdeményezheti.

A tagok kezdeményezését az Elnökség köteles a Közgyűlés elé tární.

4.17 Határozathozatal Közgyűlési ülés tartása nélkül

1. Az ügyvezetés a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok a tervezet kézhezvételétől számított tíz napon belül kell, hogy szavazatukat megküldjék az ügyvezetés részére.
2. Az ülés tartása nélküli döntéshozatal esetén a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni, úgy hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezetés részére a tagok, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
3. Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv (Közgyűlés) ülését az ügyvezetésnek össze kell hívnia.
4. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az

ügyvezetés megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

5. Az Elnökség, az Elnök

5.1. Az Egyesület Elnöksége 3 tagból áll.

5.2. Az Elnökség tagjai: az elnök („Elnök”), 1 (egy) alelnök („Alelnök”) és legalább 1 elnökségi tag. Az elnökségi tagok száma a későbbiekben változtatható, ha a tagok számának változása ezt megkívánja.

Elnök: Juhászné Pap Laura Edina
Anyja neve : Vajda Edit
Lakcím: 1214 Budapest Vas Gereben u 65
Tartózkodási hely: 2151 Fót, Hargita utca 26.

Alelnök : Lakatos Erika
Anyja neve :Kaszás Erzsébet
Lakcím: 2120 Dunakeszi Klapka u 9.

Elnökségi tag : Vásárhelyi Ferencné
Anyja neve : Takács Mária
Lakcím: 2120 Dunakeszi Ifjúság u 25.

5.3. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja, titkos szavazással, öt (5) éves időtartamra.

5.4. A mandátum bármely okból történő megszűnésekor a Közgyűlés új tagot választ.

5.5. Az Elnökség az Egyesület ügyintéző szerve.

Saját ügyrendje alapján tevékenykedik. Az Elnökség az Elnök irányításával gondoskodik az Alapszabály betartásáról, a Közgyűlés döntéseinek végrehajtásáról, valamint koordinálja a tagok tevékenységét.

5.6. Az Egyesületet a bíróság, más hatóságok és hivatalos szervek előtt, valamint más szervezetekkel és harmadik személyekkel szemben az Elnök képviseli. Akadályoztatása esetén ezzel az Alelnököt meghatalmazhatja.

5.7. Az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezésre az Elnök és az Alelnök együttesen jogosult.

5.8. Az Elnökség szükség szerint, de legalább negyedévente ülésezik. Az ülést a napirend írásban történő közlésével az Elnök hívja össze, legalább nyolc (8) nappal az ülést megelőzően. Az Elnökség összehívását – a napirend megjelölésével – bármely Elnökségi tag kezdeményezheti. Amennyiben az Elnök az írásban előterjesztett kezdeményezéstől számított nyolc (8) napon belül az összehívásról nem intézkedik, úgy a kezdeményező tag, vagy tagok jogosultak az Elnökségi ülés összehívására. Ha az ülés nem szabályszerűen lett összehívva, az Elnökség határozatot csak akkor hozhat, ha valamennyi tag jelen van és a határozathozatal ellen senki sem tiltakozik. Az Elnökség ülése nem nyilvános.

5.9. Az Elnökség a határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével, nyílt szavazással hozza. Az Elnökség az ügyrendjében meghatározott kérdésekben titkos szavazásról és minősített, kétharmados szótöbbséghez kötött határozathozatalról is rendelkezhet.

Az Elnökség akkor határozatképes, ha valamennyi tag jelen van, kivéve, ha bármely tag vis maior következtében az Elnökség ülésén nem tud részt venni. Valamennyi tag egy szavazattal rendelkezik.

5.10. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, vagy élettársa a határozat alapján: kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy bármely más előnyben részesül, ill. megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzübeli szolgáltatás, illetve az egyesület tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

5.11. Az Elnökség évente egyszer a rendes Közgyűlésen beszámol a Közgyűlésnek, és elkészíti az Egyesület éves beszámolóját.

5.12. Az Egyesület minden tagja javaslattal, észrevétellel fordulhat az Elnökhöz, illetve az Elnökséghez.

5.13. A vezető tisztségviselők megbízatása a megbízás idejének lejártával, visszahívással, lemondással, vagy elhalálozás esetén szűnik meg. Amennyiben az Elnök megbízatása megszűnik, illetve az Elnökség tagjainak száma bármely ok miatt egyharmaddal csökken, a Közgyűlés új Elnökséget választ.

5.14. Az Elnök feladatai és hatásköre:

- a. a Közgyűlés, valamint az Elnökség üléseinek előkészítése és összehívása, vezetése, az Egyesület képviselete,

- b. az Alapszabály, a Közgyűlés és Elnökség határozatai végrehajtásának felügyelete,
- c. irányítja az Egyesület tevékenységét és gazdálkodását, gondoskodik a jegyzőkönyvek vezetéséről,
- d. mindazon feladatokat ellátja, amelyeket jogszabály, az Alapszabály, illetőleg a Közgyűlés vagy az Elnökség a hatáskörébe utal, a munkáltatói jogkör gyakorlása,
- e. döntés mindazon ügyekben, amelyek nem tartoznak a Közgyűlés, az Elnökség, illetve az Egyesület egyéb szerveinek hatáskörébe,
- f. az Alelnökkel együttes utalványozási jogkör gyakorlása.

5.15. Az Alelnök feladatai és hatásköre:

- a. az Elnök távolléte, vagy akadályoztatása esetén az Elnök helyett, az Elnök feladatait látja el,
- b. gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről,
- c. biztosítja az iratokba való betekintési jog gyakorlását,
- d. végzi az Egyesület levelezését,
- e. az Elnökkel együttes utalványozási jogkör gyakorlása.

5.16. Az Elnökség ülésein a felügyelőbizottság elnöke állandó meghívottként tanácskozási joggal vehet részt.

5.17. Az Elnökség maga állapítja meg munkatervét és az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatát.

5.18. Az Elnökségi tagság megszűnik:

- a. a megbízatás lejártával,
- b. lemondással,
- c. visszahívással,
- d. elhalálozással,
- e. egyesületből való kizárással.

5.19. Az Elnököt távolléte, vagy akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti .

5.20. Az Elnök képviseleti jogkörét meghatározott ügyekben, vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve az Egyesület más tisztségviselőire írásban átruházhatja.

6. Felügyelő Bizottság

6.1. A Közgyűlés az Egyesület gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzése érdekében felügyelő bizottságot választ, titkos szavazással, öt (5) éves időtartamra.

A felügyelő bizottság elnökből és két tagból áll. A felügyelő bizottság tevékenységét az elnök irányítja.

6.2. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

- A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
- Az első felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a döntéshozó szerv választja a felügyelőbizottsági tagokat. A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.
- A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízátság megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a jogi személy vezető tisztségviselőjéhez intézi.

Felügyelőbizottság tagjai :

Elnök : Sereg István
Anyja neve : Varga Veronika
Lakcím: 2120 Dunakeszi Barátság u 43.IV/24

Tag : Barna Judit
Anyja neve : Varga Rozália
Lakcím: 2151 Fót Vörösmarty M.u 14

Tag : Rostás Józsefné
Anyja neve : Kocsi Erzsébet
Lakcím:2151 Fót Kazinczy F u 17

6.3. A felügyelő bizottság tagjai nem lehetnek egymás hozzátartozói. A felügyelő bizottság éves munkaterv alapján tevékenykedik, amelyről az Egyesület Elnökségét tájékoztatni köteles.

6.4. A felügyelő bizottság feladatai:

- a. véleményezi az Egyesület éves beszámolóját és éves költségvetését,
- b. az Egyesület pénz-és vagyonkezelésének vizsgálata,

- c. a társadalmi szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése,
- d. a tagdíjak befizetésének ellenőrzése,
- e. az éves mérleg (zárszámadás) felülvizsgálata,
- f. a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata,
- g. a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése,
- h. az Egyesületi vagyon megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése.

6.5. A felügyelő bizottság tagjai feladataik ellátása során jogosultak az Egyesület gazdálkodásával kapcsolatos bármely iratba betekinteni, az egyesület tisztségviselőitől és tagjaitól felvilágosítást kérni.

Az ellenőrzések megkezdéséről a felügyelő bizottság elnöke köteles tájékoztatni az Egyesület Elnökségét.

6.6. Az ellenőrzések során a felügyelő bizottság a munkaterv, ill. belső szabályzata szerint jár el.

Az ellenőrzések tapasztalatairól a bizottság elnöke a vizsgálat befejezését követő 15 napon belül írásban tájékoztatja az Egyesület Elnökségét.

6.7. A vizsgálat megállapításai alapján a felügyelő bizottság köteles felhívni az Elnökség figyelmét az esetleg szükséges intézkedések végrehajtására.

6.8. A vizsgálat megállapításai alapján készítendő intézkedési terv végrehajtását az abban meg határozott határidő elteltét követő 30 napon belül a felügyelő bizottság utóvizsgálat keretében ellenőrizni köteles.

6.9. A felügyelő bizottság vizsgálatának, ill. utóvizsgálatának eredménytelensége esetén a felügyelő bizottság elnöke közvetlenül az intézkedésre jogosult szervhez fordulhat, ill. szükség esetén rendkívüli közgyűlés összehívását kezdeményezheti.

6.10. A felügyelő bizottság tevékenységéről évente a Közgyűlésnek köteles beszámolni.

7. A határozatokra és az Egyesület által nyújtott szolgáltatásokra vonatkozó szabályok

7.1. A Közgyűlés és az Elnökség határozatait az Elnök a Határozatok Könyvében vezeti. A határozatokat ügyszámmal kell ellátni, amelynek első része 1-től induló növekvő sorszám, törve a határozathozatal dátumával (év, hó,

nap), valamint megjelölve, hogy közgyűlési határozat (Kgy. hat.) vagy az Elnökség határozata (E. hat.). A Határozatok Könyvébe be kell vezetni a határozat teljes tartalmát, hatályba lépésének napját, illetve időtartamát, valamint azt is, hogy milyen arányban szavazták meg a határozatot.

7.2. A Közgyűlés, illetve az Elnökség döntéseiről az érintetteket az Elnökség haladéktalanul értesíti. Az értesítés történhet telefonon, e-mail-ben vagy ajánlott postai küldeményként.

7.3. Az Egyesület biztosítja, hogy a Határozatok Könyvébe és az Egyesület egyéb, nyilvános irataiba bárki betekinthesse, és a megtekintett iratokról - saját költségére - másolatot készíthessen.

7.4. Az iratokba való betekintést előzetesen, írásban kell kérni, a megtekintett iratkör megjelölésével. Az Egyesület a betekintést - előzetes időpont egyeztetést követően - a legrövidebb időn belül az Egyesület székhelyén biztosítja.

7.5. Az Egyesület Elnöke megtagadhatja az iratok meghatározott körébe való betekintést az Egyesülettel jogvitában álló, vagy egyébként ellenérdekű fél számára, továbbá, ha az adott iratokba való betekintés az Egyesület érdekeit sérti.

7.6. Az Egyesület nyilvánosan, a jelen Alapszabályban meghatározottak szerint működik.

7.7. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen szolgáltatásaiból.

7.8. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások és szolgáltatások bárki által megismerhetőek.

7.9. Az Egyesület szolgáltatásai megismerhetőek:

- a. az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, tájékoztató füzetekből,
- b. az Egyesület által kiadott prospektusokból, felvilágosító kiadványokból, szórólapokból, illetve az Egyesület honlapjáról.
- c. az Egyesület által kifejtett egyéb propaganda- és kampány-tevékenység útján.

7.10. Az Egyesület szolgáltatásai igénybevételének módja az Elnökség által az Egyesület székhelyén kifüggesztett hirdetményekből, valamint az Egyesület által kiadott információs füzetekből, szórólapokból ismerhető meg és az Egyesület honlapjáról.

7.11. Az Egyesület tagjai az Egyesület beszámolóiba, jelentéseibe betekinhetnek, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthetnek. Az Egyesület gondoskodik továbbá a jelentéseknek és a beszámolóknak az Egyesület székhelyén lévő hirdetőtáblán történő kifüggesztéséről.

8. Fegyelmi Bizottság

8.1. Az Egyesület tagjaival szembeni fegyelmi eljárások lefolytatása érdekében a Közgyűlés három tagú fegyelmi bizottságot választ. A fegyelmi bizottság tagjainak megbízatása 5 (öt) éves időtartamra szól.

8.2. A fegyelmi bizottság feladatait, hatáskörét és működésének szabályait az Egyesület Fegyelmi Szabályzata állapítja meg.

8.3. A fegyelmi bizottság élén a Közgyűlés által megválasztott elnök áll. A fegyelmi bizottság tagjai az Egyesületben más tisztséget nem tölthetnek be, és az Egyesülettel munkaviszonyban nem állhatnak.

9. Az Egyesület gazdálkodása

9.1. Az Egyesület bevételei:

- a. tagdíj,
- b. gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c. a költségvetési támogatás:
 - a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d. az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- e. más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- f. befektetési tevékenységből származó bevétel,
- g. az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

9.2. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. A gazdálkodás során elért eredmény a tagok között nem kerül felosztásra, azt az Egyesület kizárólag a céljai megvalósítására fordítja.

9.3. A célszerinti tevékenységből, illetve a vállalkozási tevékenységből származó bevételeket és ráfordításokat az Egyesület elkülönítve tartja nyilván.

9.4. Az Egyesület éves költségvetés alapján köteles gazdálkodni

9.5. Az Egyesület vagyona készpénzből ingatlan-és ingó vagyonból és egyéb vagyoni értékű jogokból tevődhet össze.

9.6. Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért kizárólag abban az esetben tartoznak felelősséggel, ha szándékosan közreműködtek a károkozásban.

10. Egyéb rendelkezések

10.1. A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

10.2. A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdéseket Szervezeti és Működési Szabályzatban kell meghatározni. A Szervezeti és Működési Szabályzat nem állhat ellentétben az Alapszabály rendelkezéseivel.

Fót, 2017. március 4.

Elnök

1. Tanu

2. Tanu

Név:.....

Név:.....

Lakcím:.....

Lakcím:.....

Aláírás:.....

Aláírás:.....